

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ МІСЬКОЇ РАДИ
м.Енергодар

НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ТА ПРОГРАМА
спецкурсу за вибором з інформаційних технологій
«Електронні таблиці для педагогічних працівників»
(за дистанційною формою)

Запоріжжя, 2012

Пояснювальна записка

Формування професійних компетенцій в галузі ІКТ – це формування вміння застосовувати ІКТ в щоденній роботі педагогічного працівника, регулярне використання ІКТ в освітньому процесі тощо. Курс «Електронні таблиці для педагогічних працівників» має на меті розвиток інформаційної культури вчителів, формування уяви про інформаційну картину світу, адміністративних робітників закладів освіти, оптимізацію основних навичок роботи з комп'ютерною технікою.

Мета цього курсу:

- упорядкування роз'єднаних, несистематизованих знань з використання електронних таблиць;
- формування уяви про напрями застосування даної технології;
- формування базових ІКТ-компетенцій педагогів для ефективного використання ІКТ-ресурсів закладів освіти в педагогічній діяльності вчителя.

Завдання курсу:

1. Розширити уяву вчителя про використання спектру освітніх ресурсів нового покоління в своїй педагогічній діяльності;
2. Допомогти вчителю в організації зручних ІКТ-ресурсів;
3. Мотивувати самоосвіту і професійний розвиток вчителя засобами ІКТ;
4. Сформувати ІКТ-культуру педагогічного працівника.

Під час навчання курсанти ознайомляться з:

- Основними можливостями програми Excel;
- методикою використання Excel-технології для підготовки і оформлення результатів навчально-методичної, досвідно-експериментальної, науково-дослідницької роботи;
- можливостями нових інформаційних технологій в освітній діяльності, розвитком умінь і навичок роботи з комп'ютером для збирання, обробки і збереження інформації.

Курс призначений для категорії слухачів, які володіють первинними навичками роботи на ПК. Слухачами курсів можуть бути будь-які працівники закладів освіти Запорізької області.

Курс умовно розраховано на 16 годин навчального часу, з них 4 години займає теоретична підготовка з використання Excel -технологій і 12 годин відведено на опанування практичних навичок роботи з програмою. Використання курсу передбачено під час міжкурсової підготовки, тому термін навчання може бути індивідуально змінений. Курс проводиться у дистанційному режимі, консультування та спілкування з викладачами передбачено за допомогою електронної пошти або у телефонному режимі.

Завершується курс навчання складанням індивідуального заліку з метою самоперевірки курсанта щодо набуття знань та навичок роботи з електронними таблицями.

Навчально-тематичний план

№	ТЕМА	Кількість годин		
		Лекція	Практ	Всього
1	Excel, його основні можливості	4	10	14
1	Основні напрями використання інформаційних технологій в педагогічній діяльності	2	0	2
2	Загальні відомості про електронні таблиці	2	0	2
3	Запуск програми, загальна будова електронних таблиць	0	1	1
4	Введення та редагування текстової інформації	0	1	1
5	Введення та редагування числової інформації	0	1	1
6	Виділення діапазонів даних та форматування таблиці	0	1	1
7	Використання формул	0	1	1
8	Функції та їх редагування	0	1	1
9	Візуалізація даних в електронних таблицях	0	1	1
10	Форматування діаграм	0	2	2
11	Фільтрація даних	0	1	1
2	МОДУЛЬ Діагностичний	0	2	2
1	Вихідне тестування	0	2	2
	РАЗОМ	4	12	16

Список літератури

1. Морзе Н.В. Основи інформаційно-комунікаційних технологій. – К.: Видавнича група BVH, 2006. – 352 с.
2. Офисное пространство Microsof Office. // [Электронный ресурс] // Официальный блог офисной группы – Электронные данные. – Режим доступа к ст.: <http://blogs.technet.com/b/tasush/>
3. Сальникова І.І. Power Point для початківця. Посібник з інформатики, Книга 10. – Шепетівка: Аспект, 2004 – 96 с.
4. Свободный пакет офисных приложений OpenOffice.org. // [Электронный ресурс] // – Электронные данные. – Режим доступа к ст.: <http://ru.openoffice.org/>
5. Шестопалов Є.А. Excel'2000&XP для початківця. Посібник з інформатики, Книга 6. – Шепетівка: Аспект, 2004 – 112 с.
6. Шестопалов Є.А. Word'97&2000 для початківця. Посібник з інформатики, Книга 5. – Шепетівка: Аспект, 2004 – 112 с.